

Verslag van de **zesde interne** vergadering
van de Medezeggenschapsraad van het Berlage Lyceum
in het schooljaar 2016-2017 op 3 april 2017

Aanwezig:

Personeel	Ouders	Leerlingen
J. Schoone W. Sparreboom H. Frömming (secr.)	P. Boncz V. Weggemans B. Abdoelkariem	J. Arensbach-Jensen

Afwezig:, G. Van Berlo, S. Bálint, N. Hitzhusen, M. Houtkooper, T. Jansen

1. Opening

De voorzitter opent de vergadering om 17.00

2. Verslagen van 26 januari en 13 februari (intern)

Beide verslagen worden door de raad goedgekeurd.

3. Mededelingen

3a. Mededelingen GMR Esprit

Het tevredenheidsonderzoek is klaar en in de GMR gepresenteerd. Binnenkort zullen de resultaten ook op school bekend worden gemaakt.

Er is een klokkenluidersregeling goedgekeurd. Het is belangrijk om deze voor het personeel bekend en makkelijk toegankelijk te maken.

3b. Mededelingen MR Berlage Geen.

3c. Mededelingen ouderraad

De thema-avond viel wel in de smaak. Helaas was de opkomst ietwat laag. (40 ouders)

Tevens heeft de rector in de ouderraad een presentatie over het tevredenheidsonderzoek gedaan.

3d. Mededelingen leerlingenraad Geen.

4. Organisatie en onderwijs

4.1. Verslag vertrouwenspersonen

Er zijn geen opmerkingen of vragen.

4.2. Stand van zaken aanpak pedagogisch klimaat en lenteschool

Lenteschool:

Leerlingen merken op dat de lenteschool te laat was gepresenteerd aan leerlingen. Een aantal leerlingen kregen met hun rapport het advies om aan de lenteschool deel te nemen, terwijl ze nog niet eens wisten dat er een lenteschool was. Dat had beter gekund.

Pedagogisch klimaat:

De raad zou graag willen weten wat de interventie heeft gekost en wat deze heeft opgeleverd. Wat wordt er over het onderwerp 'veiligheid' gezegd in de diverse enquêtes en onderzoeken die zijn gedaan? Is het niet toch noodzakelijk om een 2^e conciërge te hebben?

4.3. Flash periode 12

De raad vraagt zich af waarom de besparingen nog niet zichtbaar zijn. Wat is er gebeurt met de besparingen op de mediatheek, het OOP en de afdelingsleider Havo BB? Er wordt opgemerkt dat de administratie te vaak dicht is. Wellicht zou het helpen om de (vaste?) openingstijden naast de deur op te hangen. Tevens zou het handig zijn om de openingstijden ietwat uit te breiden als er sprake is van deadlines voor het inleveren van toetsen b.v. in verband met toetsweken of herkansingen.

De raad stelt gedetailleerd uitleg over de besparingen op prijs. Hoe komt het dat deze nog niet als besparingen zichtbaar zijn?

Het aantal leerlingen blijft de belangrijkste factor. Raadsleden zijn het erover eens dat doelgericht werk aan het imago noodzakelijk is. Berlage verworvenheden zoals de hoge IB-scores of het boek voor filosofie zouden veel meer publiciteit moeten krijgen.

De raad stelt een plan van aanpak op prijs om meer VWO/Gymnasium leerlingen binnen te halen.

Actie voorzitter/secretaris: Met schoolleiding spreken over een mogelijke plan van aanpak om de instroom voor VWO leerlingen te verhogen.

Er wordt opgemerkt dat de extra speeches van docenten Engels en leerlingen op de Open Dag zeer positief werden ervaren. Er kwamen veel vragen, bezoekers leken erg geïnteresseerd te zijn. Met name Peter Crowe slaagde erin om bezoekers te enthousiasmeren.

Er wordt opgemerkt dat het voor de school fijn zou zijn om zelf sterker vorm te kunnen geven aan de website. De GMR leden krijgen de opdracht om in de GMR te vragen waarom het noodzakelijk is dat alle scholen dezelfde structuur van de website moeten hebben.

Naast besparingen is het belangrijk om structureel aandacht te besteden aan de instroom.

4.4. Activiteitenplan 2017-2018

De MR leden zullen via een gedeeld document feedback geven.

4.5. Formatieplan 2017-2018

De leden komen overeen dat een aantal inhoudelijke kwesties beter in de PMR kunnen worden besproken omdat ze te specifiek zijn voor de andere raadsleden. Punt 6 (Keuzes bij schaarste) wordt wél besproken.

Bulletpoint 1:

De raad is het vanuit pedagogische overwegingen niet eens met dit voorstel. Er zijn tevens morele bezwaren. Bedrijfsvoering zou niet boven pedagogische beslissingen moeten komen te staan. De raad heeft weliswaar begrip voor het argument van de rector maar heeft moeite met de stelligheid waarmee het argument werd gepresenteerd. De raad hecht waarde eraan om een oplossing te vinden die **zowel** pedagogisch verantwoord als ook bedrijfseconomisch gunstig is. Raadsleden vragen zich af waarom dit voorstel op nummer 1 staat. Hoe vaak heeft dit verschijnsel zich in de laatste jaren voorgedaan?

Bulletpoint 2:

Er is behoefte aan een concreet voorstel. De tijd voor voorbereiding is gelijk bij kleine en grote groepen, de nazorg is inderdaad duidelijk minder. Hoeveel besparing zou deze maatregel tevens opleveren?

Bulletpoint 3:

De conclusie dat er minder uren nodig zijn is niet automatisch juist. De benodigde hoeveelheid tijd is afhankelijk van het niveau van de leerlingen. Het meest optimaal zou zijn om met de docenten te overleggen of de maatregel voor de concrete groep mogelijk is. (Maatwerk)

Opvallen is tevens dat het minimum aantal leerlingen voor 'kleine groepen' in dit voorstel van 10 naar 15 is verhoogt. Eerder was er sprake van een kleine groep bij minder dan 10 leerlingen! Opnieuw de vraag: Hoeveel groepen betreft het? Op welk niveau? In welk leerjaar? In welke vakken? Ook hier lijkt maatwerk noodzakelijk – geen algemene bepaling.

Hoeveel besparing zou de maatregel opleveren?

Bulletpoint 4:

Hierover zou met secties gesproken moeten worden. Wat is didactisch en inhoudelijk mogelijk? En opnieuw de vraag: hoeveel besparing levert het op?

Bulletpoint 5:

Met deze maatregel worden mentoren en docenten gestraft die hun mentoruur/plusuur wel degelijk voorbereiden en een kwalitatief goed begeleidingsuur willen geven. Bij sommige pluslessen zou het wel kunnen (rekenen) bij anderen (verrijking) niet. Dat is juist heel veel werk. Ook hier is maatwerk noodzakelijke en opnieuw de vraag: hoeveel besparing levert het op?

4.6. Plan van aanpak werving afdelingsleider Havo

De raad is van mening dat het profiel uitnodigender en dynamischer geformuleerd zou kunnen worden. Er staan nu erg veel vanzelfsprekende "Corvee taken" in. De raad begrijpt dat het een standaard-format betreft waar in feite weinig aan veranderd kan worden.

4.7. Gezonde kantine

Het onderwerp wordt verplaatst.

4.8. Verkiezingen

De leerlingen zullen met de secretaris en met Dhr. Kampers afstemmen hoe de verkiezingen het beste georganiseerd kunnen worden. Zij pakken het na hun examen op.

4.9. Wat verder ter tafel komt

Leden van de oudergeleding hebben vragen ontvangen over het 'plan van aanpak 6VWO'.

Er waren veel maatregelen gepland. Welke/Hoeveel van deze voornemens zijn ook daadwerkelijk in praktijk gebracht? Wat is de stand van zaken volgens de schoolleiding als het gaat om voorbereiding van 6 VWO voor het Examen? Specifiek werd er gevraagd naar bijles/coaching door studenten. Ook zouden alle risicoleerlingen een plan van aanpak voor zichzelf opstellen en in de klas aan elkaar presenteren. In welke lessen heeft dit plaats gevonden (bij gebrek aan mentorlessen)?

De twee leerling-leden uit 6VWO geven aan dat de docenten zeer 'examengericht' zijn. Volgens de leerling-leden wordt de urgentie vooral gevoeld onder docenten, nog niet zo sterk onder de leerlingen. Er zijn leerlingen die veel lessen verzuimen en slecht of niet plannen. De leerlingen hebben de indruk dat de docenten een hoge werkdruk hebben en dus niet nog extra tijd en aandacht aan examenleerlingen kunnen besteden. Er is tevens de concurrentie van de commerciële examentrainingen → Deze werven met persoonlijke aandacht, ondersteuning en expertise. Leerlingen concluderen (ten onrechte?) dat zij bij een examentraining met minder moeite en minder tijd in een soort snel-cursus voor het examen kunnen worden klaargestoomd.

Actie secretaris/voorzitter: Stand van zaken plan van aanpak 6VWO opvragen

De voorzitter wil graag de vergadertechniek evalueren. Deze evaluatie wordt verschoven in verband met de voortgeschreden tijd.

5. Rondvraag & Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering om 19. 24 uur.