

Verslag van de **eerste** vergadering van de Medezeggenschapsraad
van het Berlage Lyceum in het schooljaar 2020-2021
op 2 september 2020

Aanwezig:

Personeel	Ouders	Leerlingen	Schoolleiding
L. Dahouch (vz) S. Ilias A. Cerit B. Vreugdenhil H. Frömming (secr.)	E. Winter L. Diergaarde P. Boncz	A. Mihaita K. Peters S. de Moor	R. Bekker J. Schoots

Afwezig: D. de Lange,

1. Mededelingen

Er zijn geen mededelingen van de MR, de GMR, de ouderraad en de leerlingenraad. De leerling-geleding van de MR zal binnenkort contact opnemen met de leerlingenraad in de hoop, deze iets meer te activeren. De leerlingen zijn erg blij, dat de schoolleiding gehoor heeft gegeven aan het verzoek, de herkansingen en de inhaaltoetsen te ontvlechten en met enige afstand in te plannen.

Mededelingen directie

De afdelingsassistenten voelden zich bij de evaluatie van hun taken niet helemaal gehoord, daarom zal er een nieuwe evaluatie met mogelijk aangepaste taken worden voorgelegd. De afdelingsassistenten willen de raadsvergadering waarin hun taken worden besproken graag bijwonen. Zij zijn van harte welkom als toehoorders.

Adviesbureau Doerk zal opnieuw naar het Berlage komen om te controleren of de technische adviezen i.v.m. de ventilatie goed zijn uitgevoerd. In twee lokalen zullen metingen worden verricht om te achterhalen welke kwaliteit de lucht heeft, als de ramen steeds verder worden gesloten. Ook zijn er gesprekken geweest over apparatuur, die mogelijk in de toekomst geplaatst kan worden en aerosolen uit de lucht haalt (ionisatie). Het is belangrijk de ventilatie als aandachtspunt mee te nemen in de gesprekken m.b.t. het nieuwe gebouw.

De rector legt uit hoe het inspectiebezoek voor de Havo-afdeling van 9 september is voorbereid en op welke indicatoren de inspecteurs vooral zullen letten, namelijk: is er zicht op ontwikkeling van de leerlingen en wordt de begeleiding daarop aangepast? Is er sprake van goede kwaliteitszorg en is er een kwaliteitscultuur? Hoe wordt de deskundigheid van het personeel gewaarborgd en hoe verloopt de aansturing door het bestuur? De kunst is, om alles wat goed loopt ook daadwerkelijk te laten zien.

Het nieuwe telefoonbeleid levert in ieder geval meer rust en aandacht op. Er is sprake van een duidelijke verbetering. De mobieltjes zijn nog wel aanwezig in de klas, maar tot dusver hebben ze niet meer het storende effect van voordien. We moeten de ontwikkeling goed blijven monitoren.

2. Organisatie en onderwijs

2.1. Schoolgids

De leden mailen hun opmerkingen naar de secretaris en deze zal de opmerkingen doorgeven aan de schoolleiding.

2.2. Schoolplan (beeldvorming)

Het schoolplan is de basis voor de jaarplannen. De concrete implementatie van de voornemens staan dus niet in het schoolplan zelf, maar in de jaarplannen. Gesprekken met leerlingen en docenten en de resultaten van een studiedag vormen de basis voor het schoolplan.

S. de Moor geeft aan, dat leerlingen de keuzevrijheid als beperkt te ervaren. De rector legt uit, dat ernaar wordt gestreefd, dat leerlingen meer inspraak hebben (bijvoorbeeld bij projectweken).

Voor CLIL wordt nog naar een oplossing gezocht (beide coördinatoren zijn vertrokken). Het inhuren van externe expertise is één van de mogelijkheden.

De profilering van het Gymnasium wordt in de huidige versie van het plan (nog)niet als speerpunt genoemd. Dit zou moeten worden aangevuld.

A.Mihaita wijst erop, dat de profielkeuze in klas 3 beter begeleid kan worden. Leerlingen hebben behoefte om te weten, wat zij met een bepaalde vakkencombinatie wel of niet kunnen studeren.

P. Boncz stelt voor om meer gebruik te maken van de kennis, die is opgedaan tijdens Thuisonderwijs. Het gebruik van online onderwijs leidt tot meer flexibilisering. Er moet wel heel goed over na worden gedacht in welke gevallen, dit een meerwaarde zou hebben.

Het is de bedoeling dat de vaksectieplannen vanaf nu een klein deel bevatten (de actuele planning voor het jaar) die halverwege het jaar en aan het einde van het jaar moet worden geëvalueerd.

De rector deelt naar aanleiding van een vraag over blz. 19 (Feedback) mee, dat er op Esprit-niveau gezocht wordt, naar een technisch hulpmiddel om de ontwikkeling van docenten in kaart te brengen. Kwaliteitsscholen voldoet niet helemaal aan de wensen.

P. Boncz vraagt welke voornemens (en daaruit volgende concrete acties) uit het schoolplan ertoe leiden, dat leerlingen daadwerkelijk in beeld zijn. H. Frömming wijst erop dat er bij de overstap naar een nieuw leerjaar en met name van de onderbouw naar de bovenbouw veel informatie verloren gaat. Er is behoefte aan een mogelijkheid om de ontwikkeling van de leerling over de jaren heen makkelijk in beeld te hebben.

De rector benadrukt tot slot dat het schoolplan de visie van de school beschrijft, niet de concrete uitvoering.

2.3. Jaaragenda

De jaaragenda is nog niet definitief vastgesteld. Dit agendapunt wordt verschoven.

2.4. Evaluatie Arbo en veiligheid

De conrector legt uit, dat dit onderwerp breder is, dan alleen de BHV. Hij stelt voor om een aantal thema's die te maken hebben met veiligheid samen te brengen in een plan "Arbo en veiligheid". Misschien is het goed om in een volgende vergadering te inventariseren, welke thema's dit zijn. (Bijvoorbeeld: BHV op reis, bij evenementen en buitenschoolse activiteiten, pauzes van het personeel, veiligheid op reizen, veilig meubilair enz.)

2.5. Vacature afdelingsleider bovenbouw Havo (stand van zaken)

De schoolleiding is blij met het advies van de MR over de kwestie. Morgen zal er worden gecommuniceerd en de mogelijkheid worden gegeven om interesse te tonen in de functie. Het voorstel is ook besproken met het bestuur. De plannen rondom de mogelijk nieuwe managementstructuur komen niet in het geding. De kandidaat voor de vacature, is ervan op de hoogte dat de functie eventueel kan veranderen in een nieuwe structuur.

2.6. Wegwerken achterstanden door thuisonderwijs

De rector legt uit, dat secties zelf bepalen welke klassen/leerlingen achterstanden hebben opgelopen. Er komt geld vrij om de achterstanden weg te werken. Secties kunnen het beste bepalen waar de achterstanden zijn en wat er nodig is om ze weg te krijgen. Ze mogen zelf bepalen op welke manier de achterstanden weggewerkt kunnen worden. (Bijvoorbeeld: studenten inhuren) Er zijn verschillende opties.

De raadsleden vragen zich af, wie er toezicht houdt op dit proces en of de raad inzicht kan krijgen of de begeleiding werkt. S. de Moor wijst aanvullend erop, dat leerlingen het niet zullen melden als ze achterstanden hebben opgelopen omdat ze dan meer werk moeten doen.

De rector legt uit dat de schoolleiding er toezicht op zal houden. In de sectiegesprekken moet naar boven komen of de achterstanden van jaarlagen/klassen en leerlingen in beeld zijn en of er maatregelen zijn genomen.

L. Diergaarde wijst erop dat communicatie naar ouders over deze aanpak gewenst is.

A. Mihaita wijst erop, dat niet iedere achterstand erg is. Hiaten in de onderbouw kunnen bijvoorbeeld makkelijk later weg worden gewerkt. Bij bovenbouwleerlingen en met name in de examenklassen zijn achterstanden echter funest.

Stand van zaken corona: de informatie van de GGD wisselt nog wel eens. Het is niet voor iedereen altijd duidelijk, welke regels op dit moment gelden. Er wordt voorgesteld om de actueel geldende gedragsafspraken van de GGD toe te voegen als vaste link bij de nieuwsbrief.

2.7. Vaststellen data MR-vergaderingen

De voorgestelde data worden definitief afgesproken in de hoop, dat ze niet allemaal nodig zullen zijn. Alle vergaderingen zijn op woensdag (ook de interne). Het begintijdstip zal wisselen omdat één lid pas later aan kan schuiven (i.v.m. werk) en een ander lid eerder weg moet (i.v.m. oppas). Op deze manier wordt de pijn hopelijk verdeeld.

4. Rondvraag & Sluiting overlegvergadering.

De conrector informeert naar het gevoel bij docenten en leerlingen m.b.t. COVID 19 tijdens schooldagen. Het wordt zowel door docenten als ook door leerlingen als lastig ervaren, dat afstand houden eigenlijk niet mogelijk is. Met name op de gangen en in de kantine zijn er te veel mensen op te weinig vierkante meter. Dat voelt niet veilig. Er wordt nagedacht over uitbreiding van de kantine.