

Uitnodiging van de **vijfde** vergadering van de Medezeggenschapsraad  
van het Berlage Lyceum in het schooljaar 2019-2020 op 9 april 2020

**Aanwezig:**

Personeel	Ouders	Leerlingen	Schoolleiding
S. Polak (vz) L. Dahouch H. Frömming (secr.)	V. Weggemans P. Boncz L. Diergaarde	R. Bakker W. Yousuf A. Mihaita	R. Bekker J. Schoots D. Machiels

**Afwezig:** J. Schoone, D. Biswane, D. de Lange

In verband met de maatregelen van het RIVM vindt de vergadering digitaal plaats op ZOOM.

**Agenda overlegvergadering**

**1. Opening en vaststelling verslag 23 januari**

Wijzigingen zijn reeds in het verslag verwerkt. Het verslag wordt zonder verdere opmerkingen goedgekeurd.

**2. Mededelingen**

**a. Mededelingen MR Berlage:** Geen

**b. Mededelingen GMR:** Geen. Niet bij elkaar geweest i.v.m. Corona-maatregelen.

**c. Mededelingen ouderraad:** Geen. Niet bij elkaar geweest i.v.m. Corona-maatregelen.

**d. Mededelingen leerlingenraad**

Ook de leerlingenraad is niet bij elkaar geweest, maar er komen veel vragen binnen over absentie en het effect van thuisonderwijs op de overgang. Uit deze vragen blijkt, dat leerlingen die communicatie van school niet altijd even goed lezen. W. Yousuf benadrukt, dat er behoefte is aan een duidelijke communicatie en ondersteuning door de mentor daarin

**e. Mededelingen directie**

J. Schoots vertelt over de vooruitgang aan de vernieuwde versie van de App, die veel meer functionaliteiten zal bieden dan de oude. Het zal nog even tijd kosten voordat de nieuwe App draait. Bij introductie van de nieuwe App zullen de oude en de nieuwe App een tijdje synchroon beschikbaar zijn. Daarna zal de oude App worden uitgefaseerd.

Voor de ingehouden stakingsgelden wordt nog een passende bestemming gezocht. Uitbetaling in vorm van salaris is niet mogelijk. Maar het zou wel fijn zijn als de stakingsgelden zouden kunnen worden gebruikt om werkdruk te verminderen. De raad wordt uitgenodigd een voorstel te bedenken waardoor de werkdruk omlaag zou kunnen gaan. Daar mag het geld voor worden ingezet.

### **3. Organisatie en onderwijs**

#### **3.1. Financiën: afsluiting 2019**

Fijn, dat er een positief resultaat is. De conrector geeft echter aan, dat dit geld beter het onderwijs tegood had kunnen komen. Hij zal erover nadenken hoe er beter geborgd kan worden dat realisatie en begroting in het lopende begrotingsjaar dicht bij elkaar komen. De financiële commissie zal het stuk bespreken en dan terug rapporteren naar de MR.

#### **3.2. Vakantieregeling 2019/2020**

Er is behoefte bij ouders en personeel om snel te weten wanneer de meivakantie volgend schooljaar zal zijn om vouchers voor geschrapte vluchten in te kunnen zetten. De regeling is akkoord. Alleen roostervrije dagen moeten in een later stadium nog worden ingepland. De schoolleiding zal hiervoor een voorstel maken. De conrector zal de regeling vanavond met de nieuwsbrief versturen.

#### **3.3. Onderwijstijd, Ontwikkeltijd & werkdruk (artikel 8.2 CAO)**

Het Berlage voldoet met de ontwikkelweken aan artikel 8.2.CAO. Waar de school niet aan voldoet is onderwijsnorm (omdat het jaar korter is). Dit vraagt een interventie. Het missende onderwijs moet worden gecompenseerd. Dat hoeft niet meer dit schooljaar, maar verdeeld over de hele onderwijstijd per cohort. Volgend schooljaar moet worden gekeken hoe de missende tijd kan worden ingevuld. Daarbij kan gebruik worden gemaakt van de bepaling, dat onderwijs niet gebonden is aan een bepaalde plek (het schoolgebouw).

Er komen nog maatregelen om daadwerkelijk voelbaar de werkdruk te verlagen. Bureau DUO is gevraagd om een onderzoekje uit te zetten met twee vragen:

- Wat veroorzaakt werkdruk?
- Van welke dingen krijgt personeel energie en zou men meer van willen hebben?

Thuisonderwijs is geen geschikte tijd om werkdruk te meten. Zodra de school weer open is, kan het onderzoek worden uitgezet.

Conclusie: qua ontwikkeltijd zit het Berlage in de goede richting. De gevoelde werkdruk is niet gedaald, dus daar moet iets mee gebeuren. Er is echter een nieuw onderwerp bijgekomen: de onderwijstijd.

De vraag hoeveel lesuitval door de ontwikkelweken per vak is ontstaan, zal later worden beantwoord. De ontwikkelweken worden in mei geëvalueerd. In het document roosterprioriteiten 2.0 zou als eis meegenomen kunnen worden dat de vakken niet het hele jaar op randuren worden gepland, maar dat de bezetting van het 7<sup>e</sup> en 8<sup>e</sup> uur moet rouleren zodat niet steeds dezelfde lessen uitvallen door de ontwikkelweken.

#### **3.4. MR-verkiezingscommissie**

De directie stelt voor om de taak te schrappen en de MR de verkiezingen zelf te laten regelen. Er is geen enkele reden om de MR te wantrouwen in de manier waarop de verkiezingen worden uitgevoerd. W. Yousuf beklemtoont dat de leerlingen voor hun verkiezingen de hulp van personeel nodig hebben om deze veilig en betrouwbaar te laten verlopen. V. Weggemans merkt op, dat de verkiezing van ouder leden nog steeds via een formulier verloopt, dat uitgeprint moet worden. Dat moet op een manier kunnen, die meer van deze tijd is.

### **3.5. Evaluatie wiskunde in het Engels**

De voorzitter merkt op, dat er niet bij leerlingen zelf is geëvalueerd, hoe zij wiskunde in het Engels ervaren. D. Machiels wijst erop dat brugklassers niet beter weten, dan dat wiskunde in het Engels wordt gegeven. Voor hen is dit normaal. Een vergelijking van de cijfers met eerdere cohorten zou objectieve informatie kunnen opleveren. Volgens D. Machiels hebben de docenten niet aangegeven dat de cijfers opvallend lager zijn.

### **3.6. Evaluatie pluslessen MH-klassen**

Ook hier mist de voorzitter evaluatie van leerlingen. Er wordt gevraagd of er nu meteen vanaf het begin in de formatie rekening wordt gehouden met het feit, dat er steunlessen moeten worden ingepland. De conrector verzekert, dat de steunlessen vanaf het begin zullen worden meegenomen in de formatie.

Er wordt gevraagd, welk vak / welke invulling er zal komen voor het geschrapte derde uur plusles. De conrector geeft aan, dat het derde uur plusles niet binnen de reguliere lessentabel van 1 Mavo valt en dus niet ingevuld hoeft te worden. Het uur kan zonder vervanging worden geschrappt.

### **3.7. Evaluatie Kairos-onderwijs**

De evaluatie klinkt erg positief. D. Machiels benadrukt, dat Kairos ook een positief effect heeft op de VWO-klassen omdat daar nu ook minder wordt getoetst. In de evaluatie wordt gevraagd om een soort kernteam. Dat lijkt een belangrijk aspect te zijn. In het formatieproces is het essentieel om te kijken welke docenten op de Gymnasiumklassen staan. Er wordt gevraagd, wat het betekent, dat de ontwikkeling van het Kairos onderwijs onderdeel zou moeten zijn van de deskundigheidsbevordering. De rector legt uit, dat docenten die aan Kairos-onderwijs werken, daar veel tijd voor nodig hebben. Daarom nemen zij aan enkele verplichte onderdelen van deskundigheidsbevordering (bijvoorbeeld studiedagen) niet deel. H. Frömming ervaart het als zeer positief, dat de eis om verplichte afspraken is geweken en dat er nu wordt gesproken over een gezamenlijk gedragen streven waarbij men elkaar helpt om de doelen te realiseren.

### **3.8. Evaluatie trajectvoorziening Invest**

De evaluatie is overwegend positief. Er lijkt echter veel afstand te zijn tot Invest. Docenten komen nauwelijks langs in B28. De rector vertelt, dat het verkleinen van de afstand als expliciet doel is opgenomen in de nieuwe subsidieaanvraag (deze week gedaan). Er moet nadrukkelijk worden geïnvesteerd in contact. In de nieuwe aanvraag is ook scholing wat ruimer bezien. Het is belangrijk, dat docenten beter worden begeleid bij het terugplaatsen van een Invest-leerling naar zijn/haar thuishklas.

De voorzitter merkt op dat een evaluatie van schoolsucces ontbreekt. In hoeverre worden de beoogde doelen bereikt? De rector vertelt, dat er op dit moment aan wordt gewerkt, maar door de schoolsluiting loopt het proces vertraging op. De schoolleiding hoopt, snel bericht te krijgen of de subsidie is toegekend. Op dit moment gaat de schoolleiding ervan uit, dat Invest kan worden gecontinueerd.

### **3.9. Recente ontwikkelingen**

D. Machiels vertelt, dat zij ervoor gekozen heeft om te stoppen als afdelingsleider. Ook de afdelingsleider van de Mavo-afdeling zal volgend schooljaar niet verder gaan. Daardoor ontstaan er voor volgend jaar twee vacatures in het MT. De schoolleiding is bezig met de vraag

of de school gebaat zou zijn bij een andere organisatievorm. Het is belangrijk om tijd te hebben om goed hierover na te kunnen denken, daarom stelt de schoolleiding voor om twee mensen tijdelijk aan te stellen (bij voorkeur intern personeel). Dit zou de benodigde ruimte scheppen om grondig te onderzoeken of er veranderingen in de organisatievorm gewenst zijn. Het interim-traject zou één jaar duren. De schoolleiding hoopt, na een half jaar, uiterlijk na drie kwart jaar een voorstel te kunnen maken voor een nieuwe organisatiestructuur. Bij deze aanpak kan de rector personen benaderen zonder een voorafgaand sollicitatietraject.

Matching is naar tevredenheid verlopen. De opgegeven klassen zijn gevuld en er is een reservelijst. ER zijn dit jaar wel minder leerlingen voor wie het Berlage de eerste keuze was. Slechts twee ouders hebben tot nu toe hun kind na de matching teruggetrokken. Helaas zijn een aantal leerlingen, die Berlage op één hadden staan, elders geplaatst. Ze staan nu op de wachtlijst.

### **3.10 Toetsing en overgang**

Er ligt een voorstel hoe om te gaan met toetsing tijdens de sluiting en daarna. Ook een voorstel voor de overgang is bijgevoegd. W. Yousuf benadrukt, dat twee dingen heel belangrijk zijn:

1. Leerlingen moeten er goed van zijn doordrongen dat de thuisperiode een significante rol zal spelen bij de overgang.
2. Leerlingen maken zich erg druk over toetsen. Het zou fijn zijn om die zorg bij leerlingen weg te nemen.

Misschien is het een idee als mentoren hun leerlingen bellen en polsen of het gewicht van de thuisonderwijsperiode goed tot hen is doorgedrongen.

Er wordt voorgesteld om het document te splitsen en het deel over toetsing vandaag (9 april) in de nieuwsbrief te publiceren. Het zou echter goed zijn als de MR niet overhaast hoeft in te stemmen met het voorstel voor de overgangsnormen. Deze zouden in de interne vergadering van 16 april grondig besproken kunnen worden.

S. Polak vraagt of de bovenbouw-mondelingen in de halve toetsweek gepland zijn.

D. Machiels benadrukt, dat het streven is, dat er zo min mogelijk les uitvalt zodra de school weer open is. Mondeling moeten zo worden gepland, dat er geen les uitvalt.

### **4. Rondvraag & Sluiting overlegvergadering**

Vraag: Zijn er afspraken op welke manier er les wordt gegeven? De aanwezige ouders geven aan, dat hun kinderen niet vaak online lessen hebben. Der voorzitter legt uit, dat er richtlijnen zijn geformuleerd, maar de docenten een zekere vrijheid hebben hoe ze hun onderwijs invullen.

Vraag: In het nieuws hoort men, dat er duizenden leerlingen “kwijt” zijn. Hoe zit het op het Berlage? De rector legt uit, dat er op het Berlage slechts heel weinig leerlingen uit beeld zijn. Van leerlingen die moeilijk bereikbaar zijn, was al bekend, dat dit zou kunnen gebeuren.

Vraag: wordt er iets bedacht voor een ceremonie voor eindexamenleerlingen?

4 Juni is de landelijke uitslag-dag van de eerste tijdvak. Daarna zijn er RV toetsen. Pas daarna zal er sprake zijn van een ceremonie. Op dit moment is het streven om de geplande data voor de diploma-uitreikingen aan te houden en er iets moois van te maken. Mocht dit niet kunnen, vanwege Corona, dan zal er in september een viering worden geregeld.

De conrector vertelt dat het renovatieproces op dit moment via Zoom verder gaat. De tijdelijke huisvesting is ietwat problematisch, daar moet een mauw aan worden gepast. De architectenselectie loopt eveneens ietwat uit. Maar: de renovatie van de gymzaal ligt volledig op schema.

R. Bakker wijst erop, dat er bij toetsen op school beter moet worden opgelet, dat er daadwerkelijk afstand wordt gehouden. D. Machiels vertelt, dat de schriftelijke toetsen op school in principe klaar zijn. Mocht er tóch nog een keer op school getoetst moeten worden, dan zal zij persoonlijk erop toezien, dat de afspraken ook echt worden uitgevoerd.

A. Mihaita vertelt dat haar klasgenoten nog nooit zo hard hebben gewerkt omdat er onmiddellijk absentie wordt genoteerd als het werk niet is ingeleverd.

L. Diergaarde beklemtoont, dat persoonlijk contact met mentor door leerlingen erg wordt gewaardeerd.

### ***Besluitenlijst 2019 – 2020***

Nr.	Datum	Besluit
1		Akkoord met schoolgids en PTA/PTO
2	12-11-19	Geen akkoord jaarplanning
3	17-12-19	Akkoord met het opzetten van een Jongerenrechtbank op het Berlage.
4	17-12-19	Akkoord (oudergeleding) om de ouderbijdrage ongewijzigd te laten
5	17-12-19	Positief advies op de begroting 2020.
6	04-02-20	Akkoord met functioneel-ruimtelijk programma van eisen met één kanttekening
7	03-04-20	Akkoord met de voorgestelde wijzigingen in het PTA van de examenklassen i.v.m. de Corona-maatregelen.
8	09-04-20	Akkoord met de voorgestelde vakantieregeling.
9	09-04-20	Akkoord met tijdelijke aanpassing examenreglement