

Verslag van de **zesde** vergadering van de Medezeggenschapsraad
van het Berlage Lyceum in het schooljaar 2018-2019
op 4 april 2019

Aanwezig:

Personeel	Ouders	Leerlingen	Schoolleiding
D. Biswane L. Dahouch H. Frömming D. de Lange S. Polak J. Schoone (vz)	P. Boncz	M. Abbestee L. Adiyah W. Yousuf	R. Bekker J. Schoots

Afwezig met bericht: V. Weggemans, F. Alkallali (zonder bericht)

1. Opening en verslag van 28 februari

Het verslag van 28 februari is er helaas niet omdat de USB-stick met de notulen kapot is gegaan en de bestanden verdwenen zijn.

2. Mededelingen

a. GMR Esprit

De verhuizing van Cartesius 2 houdt de gemoederen bezig. OSVO evalueert op dit moment de matching-procedure en kijkt of er dingen verandert moeten worden. Er is ook het verzoek gedaan om de ingehouden salarissen van stakende medewerkers ten behoeve van onderwijs in te zetten.

b. Mededelingen MR Berlage : geen

c. Mededelingen directie

Matching: Het resultaat van de matching stemt zeer tevreden.

Invest: Er is een docent (Huub) aangetrokken die Invest gedurende drie dagen zal bemensen. De vierde dag zal door C. Meijer worden gedaan. Het is belangrijk, dat dit project goed loopt. Docenten moeten op tijd het juiste materiaal aanleveren. Er moet ook worden nagedacht over een aanmeldingsprocedure en over selectiecriteria. Een exact plan met exacte instructies is in de maak. Tot nu toe kunnen mogelijke kandidaten worden aangemeld bij de afdelingsleider en/of de zorgcoördinator.

Financiën: Het CB loopt achter met de administratie. 2018 is positief gesloten. De risico's voor 2019 zitten in de instellingslasten (de subsidies voor sportvelden dalen bijvoorbeeld) De personele lasten lopen in de pas met de begroting.

Funciemix: De schoolleiding is op dit moment bezig met een funciemixberekening. Het Berlage voldoet nog steeds aan de norm van de wet, maar om goede docenten te houden is het belangrijk om een aantrekkelijk salaris te bieden (zeker als ze in Amsterdam wonen). De kosten van het verloop van docenten zullen uiteindelijk hoger zijn, dan het scheppen van ruimte in de funciemix. Ruimte maken in de funciemix zou het risico van hoge kosten door verloop van docenten en het inzetten van uitzendkrachten significant kunnen beperken. Helaas is er voor de funciemix geen aanvullende vergoeding meer verkrijgbaar. Er zijn op het Berlage duidelijk meer docenten die in LC thuishoren, dan er plekken voor zijn.

Lessentabel M/H: De roostermaker moet haar licht nog over de tabel laten schijnen. Zodra het voorstel staat, komt er een stuk naar de MR, indien mogelijk voor de interne vergadering van 11 april.

Jaarplanning: De dinsdagmiddagen zijn op dit moment niet effectief. Het voorstel is om de huidige vorm af te schaffen even als hele studiedagen. In plaats daarvan kunnen een aantal weken in het jaar als ontwikkelweek worden gemarkeerd: verkort rooster en in de middag ontwikkeltijd voor docenten. Er is wel behoefte aan een aantal dagen waarop veel mensen aanwezig zijn om algemene thema's te kunnen behandelen. Een voorstel is onder andere om de projectweek pas in november na toetsweek te plannen en wellicht voor de bovenbouw nog een aantal toets-vrije dagen zodat de toetsweek kan worden voorbereid.

S. Polak vraagt of de schoolleiding voornemens is de toetsweken af te schaffen. De rector geeft aan dat dit voor schooljaar 2019/2020 nog geen optie is, maar op lange termijn wellicht wel. Problematisch bij het loslaten van toetsweken is, dat er dan automatisch 'alternatieve toetsweken' ontstaan, die vaak zwaarder zijn dan een geplande toetsweek omdat er tussendoor gewoon les wordt gegeven. De voorzitter wijst erop, dat het voorgestelde plan aardig in de richting gaat van de door de CAO beoogde ontwikkeltijd. Als er toch over ontwikkeltijd wordt nagedacht, kan toch ook de CAO-opdracht meteen worden opgepakt?

d. Mededelingen ouderraad : De rector verteld dat er met ouders is gesproken over toetsweken. Bovendien is het grote verloop onder docenten uitgelegd en er is met de ouderraad besproken, dat het lastig is om voor sommige vakken goede mensen te krijgen. Er is teruggeblikt op thema-avond over motivatie. Men was er zeer tevreden over. Ook de eerste aanvragen voor het solidariteitsfonds stromen binnen. Er is een procedure/Er zijn criteria afgesproken om geld uit het solidariteitsfonds te kunnen aanvragen.

e. Mededelingen leerlingenraad De verkiezingen zijn nog niet echt opgestart, maar de leerlingen beloven dat deze in gang gezet zullen worden. De leerlingenraad wil graag met de schoolleiding in gesprek over het feit dat herkansings- en inhaaltoetsen vaak niet in het lokaal klaar liggen waar de leerling is ingedeeld maar elders . Soms zijn toetsen ook kwijt.

3. Organisatie en onderwijs

3.1. Verslag vertrouwenspersonen

Er wordt gevraagd wat de schoolleiding met de conclusies uit het verslag gaat doen. De rector geeft aan, dat pesten via sociale media lastig te bestrijden is. De tweede conclusie (toegankelijkheid en zichtbaarheid van de schoolleiding) is geen verrassing. De leden van de schoolleiding proberen toegankelijk te zijn. Alleen als bezwaren en klachten bij de schoolleiding terecht komen kan er ook iets aan worden gedaan. De rector beklemtoont dat de interne vertrouwenspersoon aanspreekpunt voor de leerlingen is. Zodra een docent een luisterend oor nodig heeft, moet er met de **externe vertrouwenspersoon** contact op worden genomen. De interne vertrouwenspersoon kan hooguit als eerste contact/opvang fungeren en dient vervolgens door te verwijzen naar de externe vertrouwenspersoon. S. Polak wijst erop, dat de drempel voor personeelsleden erg hoog is als zij met een probleem naar buiten toe moeten. Er is een grote kans dat personeelsleden ervoor kiezen om geen hulp te zoeken. Het is belangrijk, dat de schoolleiding zichtbaar is en actief meewerkt aan het creëren van rust en orde in het gebouw. Het belang van fysieke aanwezigheid mag niet worden onderschat. De voorzitter geeft aan, dat personeel erg blij was met de mail van de rector over de werkdruk. Er zijn docenten, die het op prijs zouden stellen, dat de leden van de schoolleiding zelf ondervinden hoe het is om aan uitdagende klassen les te geven. Tot slot wijst S. Polak erop hoe belangrijk het is, dat de vertrouwenspersonen zichtbaar, bekend en toegankelijk zijn.

3.2. Taken afdelingsassistenten

MR leden vinden het belangrijk dat de afdelingsassistenten drie hoofdtaken hebben: verzuim, uitgestuurde leerlingen en orde en rust in de school. Daarmee is hun functie in wezen gevuld. Er zal nauwelijks (slechts heel incidenteel) ruimte zijn voor andere taken. S. Polak wijst erop dat recentelijk in de praktijk gebleken is, dat het niet werkt om afdelingsassistenten bij SE's te laten surveilleren. Surveillance bij belangrijke toetsen moet door docenten worden gedaan. Voor het uitlenen van Chromebooks moet een procedure worden ontworpen (bij voorkeur zonder tussenkomst van de afdelingsassistent).

3.3. Begeleiding nieuwe docenten

De rector legt uit, dat de bestande structuur voor begeleiding van nieuwe docenten de behoefte aan begeleiding dit schooljaar niet kon dekken. (23 nieuwe collega's) Er zijn een aantal externe coaches ingehuurd en waar nodig, is er begeleiding geweest. Deze is helaas niet altijd planmatig verlopen. Een evaluatie van de begeleiding is in juni gepland. De rector vertelt ook dat de intervisiebijeenkomsten afgelopen jaar blijkbaar niet erg werden gewaardeerd, zeker als docenten later in het jaar instroomden.

Er wordt gevraagd of het hoge verloop als signaal/symptoom voor een onderliggende reden moet worden opgevat. De rector geeft aan, dat er allerlei factoren zijn voor het grote verloop. De schoolleiding ziet geen patronen.

H. Frömming vraagt wie er in het voorgestelde nieuwe begeleidingsplan het overkoepelende toezicht over het (gevarieerde) begeleidingsaanbod zal houden. De afdelingsleiders zullen de behoeften van nieuwe medewerkers in kaart brengen en passende begeleiding zoeken. Het is de bedoeling, dat de conrector de club van begeleiders begeleid. H. Frömming wijst erop dat de begeleiding door de vaksectie nog in het stuk opgenomen moet worden. S. Polak beklemtoont dat nieuwe/jonge docenten niet de moeilijkste klassen moeten krijgen. Of het in dit stuk moet staan is de vraag, maar er moet zeker op worden gelet, anders gaat het niet lukken om het verloop van docenten terug te dringen. De conrector stelt voor om het beleid in een werkgroep verder uit te werken en vraagt wie interesse heeft om mee te doen. L. Dahouch, S. Polak, D. de Lange en H. Frömming willen wel meedenken.

De beoordeling van nieuwe docenten zal eerst in het DB worden besproken alvorens dit onderwerp aan de MR voor te leggen.

Actie conrector: MR leden uitnodigen om het voorstel begeleiding nieuwe docenten onder de loep te nemen en te optimaliseren.

Actie schoolleiding: Begeleiding van het schooljaar 2018-2019 evalueren.

Actie DB: Beoordeling nieuwe docenten bespreken.

3.4. Formatie: School-specifieke taken

Er wordt gevraagd hoe de berekening van de uren voor taken tot stand komt. Feit is, dat de uren voor een aantal taken standaard veel te weinig zijn (bijvoorbeeld: begeleiden van stagiaires, mentoraat Mavo-bovenbouw, profielwerkstukken). Is het niet handig om een jaar lang de daadwerkelijke uren bij te houden? De rector geeft aan, dat dit een lastig punt is. Er zijn scholen, die naar een ander systeem zoeken. De vraag is, of het überhaupt beter kan. De verdeling is nooit eerlijk en vaak niet passend bij de realiteit. Er zijn simpelweg niet voldoende uren beschikbaar om de daadwerkelijke behoefte te dekken. H. Frömming herinnert eraan, dat er in het verleden is afgesproken dat het mentoraat van uitdagende klassen altijd maatwerk moet zijn. Een mentor van een klas met veel probleemleerlingen zou halverwege het schooljaar of meer uren of een ondersteunende tweede mentor erbij moeten krijgen.

Er wordt gevraagd van welke maximale lestaak de berekening van de formatieve ruimte voor extra taken uitgaat. De conrector denkt 25, maar moet dit nog even dubbelchecken.

MR leden vragen zich af waarom het project ouderbetrokkenheid al weer geschrapt is, terwijl het schooljaar nog niet eens is afgelopen. De formulering blijkt onjuist. Het project is niet geschrapt, maar er moet worden gekeken op welke manier ouderbetrokkenheid het beste form kan krijgen.

S. Polak wijst erop, dat het heel moeilijk is om begeleiders voor schoolreizen te vinden. Schoolreizen zijn zwaar. Het is belangrijk dat er compensatiedagen tegenover staan. De schoolleiding de docenten via de nieuwsbrief op de compensatiedagen wijzen.

Actie schoolleiding: Compensatieregeling voor schoolreizen via de nieuwsbrief communiceren.

Na sluiting van de overlegvergadering blijven de MR leden voor een korte nabespreking over een vertrouwelijk actueel onderwerp bij elkaar.

Actielijst van 4 april

Wie	Wat	Wanneer klaar?
J. Schoots	MR leden uitnodigen voor bespreking begeleiding nieuwe docenten	z.s.m.
J. Schoots R. Bekker	Begeleiding nieuwe docenten dit schooljaar evalueren.	Uiterlijk juni?
J. Schoots R. Bekker J. Schoone H. Frömming	Beoordeling nieuwe docenten in het DB overleg bespreken.	z.s.m.
J. Schoots R. Bekker	Compensatieregeling voor schoolreizen via de nieuwsbrief naar docenten communiceren	z.s.m.