

Verslag van de **eerste interne** vergadering van de Medezeggenschapsraad van het Berlage Lyceum in het schooljaar 2019-2020 op 3 oktober 2019

Aanwezig:

Personeel	Ouders	Leerlingen
L. Dahouch D. de Lange S. Polak (vz.) H. Frömming (secr.)	P. Boncz	R. Bakker W. Yousuf

Afwezig: J. Schoone, D. Biswane, A. Mihaita, V. Weggemans

1. Opening en verslag van 19 september

Het verslag van 19 september wordt door de aanwezige leden zonder wijzigingen goedgekeurd.

2. Mededelingen

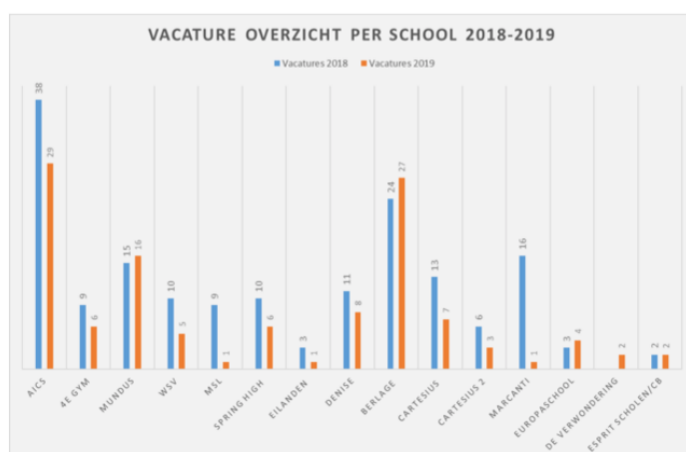
a. Mededelingen MR Berlage

Geen.

b. Mededelingen GMR

In de GMR is de evaluatie van de meest recente loting en matching besproken. OSVO bespreekt of overstap naar een andere procedure zinvol is of aanpassingen in de huidige procedure volstaan.

De bespreking van de aanpak voor het lerarentekort bevatte o.a. een grafiek met de vacatures per school in 2018 en 2019. De score van het Berlage is in dit overzicht opvallend hoog. (24 vacatures in 2018 resp. 27 vacatures in 2019). De raad vindt dit gegeven alarmerend en zal met de schoolleiding hierover in gesprek gaan.



Figuur 1: overzicht vacature 2018-2019

c. Mededelingen ouderraad

Er zijn op dit moment twee kandidaten, de verkiezingen lopen. Ondanks het verzoek om de stemming digitaal te houden moet toch weer een stemformulier worden uitgeprint en ingeleverd. Verzoek is, om dit toch écht eindelijk anders te doen. Er wordt gevraagd of de

communicatie naar ouders toe over het algemeen duidelijk is. (Bij de laatste ouderavond waren er erg weinig mensen...) P. Boncz geeft aan, met de communicatie naar ouders toe redelijk tevreden te zijn.

d. Mededelingen leerlingenraad

1. Op dit moment wordt het schoolfeest onderbouw georganiseerd.
2. Vanaf 1 augustus 2020 moet dat de omgeving van de school rookvrij zijn. De schoolleiding heeft de leerlingenraad gevraagd om ideeën voor een rookvrije schoolomgeving te opperen in vorm van een transitiedocument. De leerlingen vinden het belangrijk dat in het kader van een rookvrije schoolomgeving ook het rookhok van de medewerkers verdwijnt.
3. De kerstgala (vorig jaar een succes!) is veranderd in een kerst-examengala. Hierdoor wordt het ietwat ingewikkeld. De leerlingenraad zoekt naar de best mogelijke oplossing.
4. H. Frömming vraagt wanneer de leerlingenraad langs de klassen komt om leerlingen te werven. W. Yousuf zal de vraag doorspelen naar voorzitter van de leerlingenraad.

3. Organisatie en onderwijs

3.1. Samenwerking met de schoolleiding / Werkwijze

De raad is het erover eens dat de samenwerking met de schoolleiding op dit moment niet naar wens verloopt. De stukken zijn vaak zo laat, dat ze nauwelijks meer gelezen kunnen worden en ze zijn regelmatig in een prematuur stadium. De commentaren van de raad worden soms niet overgenomen zonder dat er uitleg bij wordt gegeven, waardoor de raad opnieuw de achtergrond van het commentaar uit moet leggen. Stukken staan op deze manier veel te vaak op de agenda en het besluitvormingsproces duurt veel te lang en wordt slepend zo niet onmogelijk. (Voorbeeld: Jaaragenda en Formatie).

Ook lijkt de implementatie van afgesproken beleid niet naar wens te verlopen (Klaslokaal, Verzuim) en lijken protocollen niet te worden gehandhaafd (drugsprotocol, verzuim). Bijzonder onwenselijk is het feit, dat er via stukken (jaaragenda) beleidswijzigingen worden ingevoerd zonder deze van tevoren apart ter bespreking voor te leggen of in de school hier draagvlak voor te creëren. De raadsleden zijn het erover eens dat deze manier van handelen het vertrouwen aantast. De raad is hierdoor gedwongen stukken wantrouwig te screenen voor mogelijk verstopte beleidswijzigingen. De raad wil zo niet werken. De raad hecht waarde aan openheid en vertrouwen – ook als de meningen verschillen.

Er wordt voorgesteld om de bovengenoemde punten in een aparte vergadering met de schoolleiding te bespreken met het doel de samenwerking (en als gevolg daarvan de implementatie van beleid in de school) te optimaliseren.

3.2. Schoolgids en PTA's

De schoolgids is akkoord.

Ondanks gestage verbetering van de PTA-procedure is deze nog niet waterdicht. Het administratieve proces lijkt nog te veel stappen te bevatten, waardoor er nog steeds te veel kans is op fouten, die niet altijd voor publicatie van het PTA worden ontdekt. Wellicht is het een idee om in het laatste stadium voor publicatie standaard een leerling-paneel de PTA's te laten controleren. Het verdient ook aanbeveling om de procedure opnieuw onder de loep te leggen en de kans op fouten zo veel mogelijk te elimineren.

3.3. Jaarplanning

De raad gaat niet akkoord met de jaarplanning. Rapportvergaderingen kunnen pas worden afgeschaft nadat dit voorstel in het personeel is besproken en breed draagvlak heeft verkregen. Ook de deadlines rondom het inleveren van toetsen en cijfers zijn nog niet volledig verwerkt.

3.4. Toetsbeleid/Overgangsnormen/Examenreglement

In de overlegvergadering is reeds benoemd dat de toegestane hoeveelheid leertoetsen in een 'gewone' lesweek te hoog is. De raad komt overeen om aan de schoolleiding voor te stellen om de hoeveelheid te beperken tot 6 leertoetsen per gewone lesweek (en mocht dit om praktische redenen dit schooljaar niet haalbaar zijn: 7). De raad zal akkoord gaan met het toetsbeleid als alle wijzigingen zijn verwerkt.

Leerling-leden geven aan, dat de stemprocedure voor leerlingen erg subjectief lijkt. Een besluit na stemming zou altijd van tekst en uitleg moeten worden voorzien – vooral als er bij leerlingen met hetzelfde aantal onvoldoendes verschillende besluiten worden genomen.

In het voorjaar zal nogmaals op zorgvuldigheid en objectiviteit in de stemprocedure moeten worden gewezen evenals op communicatie van de redenen die tot de uitslag hebben geleid.

De overgangsnormen van 2Mavo naar 3Mavo zijn dit jaar niet aangescherpt terwijl de behoefte aan aanscherping in het team al meerdere keren is verwoord. Het lijkt wijs om ook dit onderwerp in het voorjaar aan de orde te stellen.

Daarbovenop dienen er kaders te komen voor de Examencommissie die de werkwijze, de verslaglegging en de verantwoording regelen (onder andere met oog op frequente wissel in de bezetting - vooral bij leerlingen).

3.5. Formatieplan/School-specifieke taken

Hoewel Foleta zeker een waardevolle aanwinst is i.v.m. gebruiksgemak en inzichtelijkheid voor docenten lijkt er toch een valkuil aan vast te zitten: de veranderingen zijn dusdanig snel en gemakkelijk gemaakt, dat zij niet altijd lijken te worden gecommuniceerd naar docenten.

De raad vraagt zich af wat de 223 ingevulde 'overige taken' behelzen.

Leerling-leden geven aan dat enkele mentoren in de bovenbouw wellicht beter aangestuurd / geschoold moeten worden. Terwijl een mentor 3 uur per jaar per leerling krijgt, hebben enkele mentoren niet eens 5 minuten besteedt aan bepaalde mentorleerlingen. Dat voelt scheef.

3.6. Uitstuurbeleid

Leerlingen signaleren dat het staande uitstuurbeleid zeer verschillend wordt gehandhaafd. ("Iedereen doet zijn eigen ding.") Het is noodzakelijk dat afdelingsleiders hun personeel goed instrueren en zelf ook het beleid uitvoeren. Dit lijkt niet in alle afdelingen het geval te zijn. Beide gebouwen lijken op dit moment nog redelijk rustig en nauwelijks last te hebben van zwervende, uitgestuurde leerlingen. Hopelijk blijft de rust doorzetten.

De afdelingsassistenten zijn streng en voeren hun taak effectief uit. Desondanks gedragen zich sommige leerlingen respectloos tegenover de assistenten. Het voorstel om de afdelingsleiders aan het begin van het jaar een rondje door de klassen te laten doen en de afdelingsassistenten voor te stellen lijkt niet te zijn overgenomen. Dat is spijtig. Het is belangrijk dat de afdelingsassistenten zeer serieus worden genomen. De raad hoopt, dat de geobserveerde respectloosheid slechts enkele incidenten betreft en dat het verder goed gaat.

3.7. Telefoons en iPads in de klas

Leerlingen in de MR geven steunen het voorstel van het onderbouwteam en geven aan, dat het meest effectief is om de telefoons niet in de klas te hebben en duidelijke sancties op te leggen als de telefoon er wél is.

De implementatie van klaslokaal staat stil. Voorzitter en secretaris zullen in het overleg met de schoolleiding voorstellen om klaslokaal via de afdelingsleiders te implementeren met de standaard-eis, dat bluetooth aan moet staan. Ook het systeem, dat op het Pieter Nieuwland wordt gehandhaafd zou kunnen. Wellicht is de ontwikkelweek geschikt voor implementatiesessies? Het moet voor leerlingen en docenten 'normaal' worden, dat er tijdens de les toezicht is op de iPads van de leerlingen.

3.8 Renovatie / Verbouwing

MR leden vragen om een korte en overzichtelijke documentatie van de stand van zaken omtrent de verbouwing.

4. Rondvraag

Het gebruik van camerabeelden om personeelsleden aan te spreken op onwenselijk gedrag is volgens de wet op bescherming van persoonsgegevens ontoelaatbaar. De raad komt overeen de schoolleiding per brief hierop te wijzen.